

様式第1号（第2条関係）

大田市民会館利用申込書

平成 年 月 日 申込

公益財団法人 大田市体育公園文化事業団理事長 様

下記のとおり利用したいので申し込みます。

※受付番号	
--------------	--

申込者 (主催者) (領収書の宛先になります)	申込者名 ⑩	(団体の場合は、その名称及び代表者氏名)			
	住所	〒 —			
	連絡先	電話	FAX		
		その他			
担当者 (会場責任者)	氏名				
	住所	〒 —			
	連絡先	電話	FAX		
		その他			
利用施設 ○をつけてください	大ホール ・ 中ホール ・ 第一会議室 ・ 第一会議室(中割) ・ 第二会議室 第三会議室 ・ 展示室 ・ 応接室 ・ 楽屋1 ・ 楽屋2				
催物の名称		入場者数(予定)	延べ 人		
利用目的及び内容	会議・展示会・講演会・演奏会・大会 その他 ()	入場者の制限	有	関係者 会員	
			無	その他 ()	
利用期間	平成 年 月 日 (曜) 時 分 平成 年 月 日 (曜) 時 分				
		準備時間	開場時刻	公演・本番	終了時刻
	日	時 分 分から 分まで	時 分	時 分	時 分
	日	時 分 分から 分まで	時 分	時 分	時 分
	日	時 分 分から 分まで	時 分	時 分	時 分
入場料等の徴収	有	チケット最高額 (円)		商行為の有無 有 無	
	無	整理券 ・ 招待券 ・ なし			
その他			共催者 (団体名)		
※許可条件					
備考	①物品展示販売(有 無) ②危険物品の持ち込み(有 無) ③その他				
※利用料金	会場利用料	冷暖房利用料	設備器具利用料	利用料合計	
	円	円	円	円	
※決裁欄	館長	係	合 議	減免の有無	
				有 無	

※欄は記入しないで下さい。
 利用申込書に記載された個人情報、関係法令に従い大田市民会館利用に関する事のみ使用いたします。