

大田市民会館利用申込書

令和 年 月 日 申込

公益財団法人 大田市体育公園文化事業団理事長 様

下記のとおり利用したいので申し込みます。

※受付番号	
-------	--

申込者 (主催者) (領収書の宛先になります)	申込者名 ㊟ (団体の場合は、その名称及び代表者氏名)			
	住所 〒 -			
	連絡先 電話 FAX その他			
担当者 (会場責任者)	氏名			
	住所 〒 -			
	連絡先 電話 FAX その他			
利用施設 ○をつけてください	大ホール・中ホール・第一会議室・第一会議室(中割)・第二会議室 第三会議室・展示室・応接室・楽屋1・楽屋2			
催物の名称		入場者数(予定)	延べ 人	
利用目的及び内容	会議・展示会・講演会・演奏会・大会 その他 ()	入場者の制限	有 関係者 会員 無 その他 ()	
利用期間	令和 年 月 日 (曜) 時 分			
	令和 年 月 日 (曜) 時 分			
		準備時間	開場時刻	公演・本番
	日	時 分から 時 分まで	時 分	時 分
	日	時 分から 時 分まで	時 分	時 分
入場料等の徴収	有	チケット最高額 (円)	商行為の有無	
	無	整理券・招待券・なし		有 無
その他			共催者 (団体名)	
※許可条件				
備考	①物品展示販売(有 無) ②危険物品の持ち込み(有 無) ③その他			
※利用料金	会場利用料	冷暖房利用料	設備器具利用料	利用料合計
	円	円	円	円
※決裁欄	館長	係	合 議	減免の有無
				有 無

※欄は記入しないで下さい。

利用申込書に記載された個人情報、関係法令に従い大田市民会館利用に関するのみ使用いたします。