

令和4年4月1日採用  
公益財団法人大田市体育・公園・文化事業団職員募集 受験案内

1. 応募期間

応募期間は、令和3年10月7日（木）から令和3年11月29日（月）までとします。  
必ず郵送で申し込みしてください。令和3年11月29日(月)午後5時必着とします。  
なお、封筒の表に「受験申込書在中」と朱書し、簡易書留等確実な方法により送付してください。

2. 採用予定人員及び職務内容

採用予定人員	職 務 内 容
正規職員 1名	当財団が管理運営する文化施設〔採用時は、管理運営業務に従事し、舞台技術を中心とした施設管理に従事していただきます。その後人事異動等により他の業務になることや就業場所が変わることがあります。〕

3. 受験資格

区 分	年 齢 ・ 学 歴 ・ 資 格 ・ 経 験 等
年 齢	平成5年4月2日以降に生まれた人～平成14年4月1日以前に生まれた人
学 歴	専門学校・短大卒業（予定含む）以上
経 験	不問
その他技能	・普通自動車免許を有すること（AT限定可） ・パソコンの操作に習熟していること

4. 試験の種目及び内容

試験種目	内 容
第1次選考	提出書類 ①履歴書②自己紹介書（志望動機、自己PR）③小論文 小論文は400字程度で「音楽と演劇について」作ってください。 （様式自由ですが必ずA4版横書きでお願いします。）
第2次選考	筆記試験および面接試験

5. 試験の日時、場所及び合格発表

区 分	内 容
第2次選考試験の日時・会場	令和3年12月16日（木） ・受付時間 9時30分から9時45分まで ・試験時間 10時00分から ・試験会場 大田市民会館（大田市大田町大田イ128）

① 第1次選考の結果及び通過者への第2次選考の案内は、令和3年12月上旬までに文書で通知します。

② 第2次選考の結果は、令和3年12月下旬までに文書で通知します。

※合格後に著しく不都合な事項が判明した場合、あるいは提出書類の記載事項に事実と相違があった場合は、合格を取り消すことがあります。

## 6. 受験手続

- (1) 履歴書（A4 サイズ・顔写真を添付）に必要事項を記入のうえ、自己紹介書、一緒に当財団事務局の大田市民会館に提出してください。封筒の表に「採用試験申込書」と朱書きし、簡易書留等確実な方法で送付してください。
- (2) 84円切手を貼った宛先を明記した封筒（長型3号）を1通添付してください。（第1次選考結果及び通過者の第2次選考案内用）
- (3) 第1次選考の結果とともに、第1次試験通過者には第2次試験の案内を郵送します。

## 7. 採用予定年月日

採用予定日は、令和4年4月1日です。（採用から6カ月間は試用期間とします。）

## 8. 勤務条件

- (1) 勤務場所〔採用時〕  
大田市民会館
- (2) 勤務時間等
  - ・1カ月単位の変形労働時間制で週の所定労働時間は、1カ月平均40時間以内です。
  - ・勤務時間は、8：30～17：15  
（長時間勤務、短時間勤務、時差出勤勤務の形態があります）
  - ・週休二日制ですが、土曜日、日曜日、祝日が勤務になる場合があります。
- (3) 給与  
月額 154,000円～  
このほか、当財団の職員給与規程の定めに従い賞与、時間外勤務手当、通勤手当、扶養手当、介護手当等を支給します。
- (4) 賞与 年2回支給（令和2年実績：月給の4ヶ月分）
- (5) 福利厚生
  - ・各種保険あり（健康保険、厚生年金保険、雇用保険、労災保険）
  - ・健康診断（年1回）あり
  - ・有給休暇（採用初年度の年次有給休暇日数10日）夏季休暇 3日
  - ・育児・介護休業制度
  - ・医療費補助、人間ドック補助金、各種祝金、各種助成金、各種見舞金等が支給される互助会制度があります。

## 9. 個人情報の取扱い

採用試験申込に記載された個人情報はこの試験にのみ使用し、利用後は責任を持って廃棄します。

## 10. 応募できない人

- ・成年被後見人又は被保佐人
- ・禁錮以上の刑に処せられ、その執行が終わるまでまたはその執行を受けることがなくなるまでの人

## 11. その他

当財団の業務、受験手続、その他についての問い合わせは、下記までお願いします。

<連絡先>

〒694-0064 大田市大田町大田イ 128

大田市民会館

公益財団法人 大田市体育・公園・文化事業団事務局

担当 林 明弘

(TEL) 0854-82-0938 (FAX) 0854-82-9952